

**LAAGRI LASTEAEED
ARENGUKAVA
2018-2021**



SISUKORD

SISUKORD	1
1. SISSEJUHATUS	3
2. ASUTUSE ÜLDANDMED.....	4
3. EELNEVA PERIOODI ANALÜÜS SISEHINDAMISE TULEMUSTEST LÄHTUVALT	5
3.1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE	5
3.2. PERSONALIJUHTIMINE	5
3.3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA	5
3.4. RESSURSSIDE JUHTIMINE	6
3.5. ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS.....	6
3.6. LASTEASUTUSE SWOT.....	6
4. LASTEIAIA MISSIOON, VISIOON, VÄÄRTUSED	7
5. LASTEIAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD NING TEGEVUSKAVA.....	8
5.1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE	8
5.2. STRATEEGILINE JUHTIMINE	8
5.3. PERSONALIJUHTIMINE	8
5.4. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA	10
5.5. RESSURSSIDE JUHTIMINE	11
5.6. ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS.....	13
6. ARENGUKAVA MUUTMISE JA TÄIENDAMISE KORD	15

1. SISSEJUHATUS

Laagri Lasteaed asub Harjumaal, Saue vallas. Lasteaia arengukava on koostatud järgnevaks neljaks aastaks 2018-2021. Arengukava on koostanud lasteaia juhtkond, kaasates lasteasutuse töötajaid, lastevanemaid ja hoolekogu. Arengukava on dokument, mis määrab lasteaia arenduse põhisuunad ja –valdkonnad ja tegevuskava aastani 2021 ning arengukava uuendamise korra. Arengukava lähtub lasteasutuse sisehindamise tulemustest, Laagri Lasteaia põhimäärusest ja Saue valla arengukavast ning teistest õiguslastest aktidest. Kuna lasteaia arengu planeerimine on protsess, siis käesolev arengukava on aluseks ja võimaluseks uuenduste läbiviimisel, püüdemaks kvaliteetlasteaia poole. Arengukava on aluseks lasteaia eelarve koostamisele. Arengukava tegevuskava kuulub iga-aastasele läbivaatamisele ning saavutatud tulemusi hinnatakse arengukavas välja toodud tulemusnäitajate alusel.

2. ASUTUSE ÜLDANDMED

Lasteaia registrikood on 75012446. Lasteaed juhindub oma tegevuses koolieelsete lasteasutuste seadusest ning Saue Vallavolikogu poolt 25. aprillil 2013 kinnitatud Lasteaia põhimäärusest. Õppekasvatustöö toimub 2017. aastal kinnitatud Lasteaia õppekava alusel, mis vastab koolieelse lasteasutuse riiklikule õppekavale.

1999. aastal väljastati Laagri Lasteaiale Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt koolitusluba nr 787HM.

Address: Männimetsa tee 53, Laagri 76401 Saue vald
Telefon/faks: 6796 025
E – mail: laagri.lasteaed@sauevald.ee
Kodulehekülj: www.laagrilasteaed.ee

Laagri Lasteaia ajalugu

1969	jaanuaris avati Saue Sovhoosi Lastepäevakodu , 4-rühmaline
1980	17.06 sai lasteaia nimeks V.I. Lenini nimeline köögiviljakasvatuse näidissovhoosi lastepäevakodu
1988–1989	kandis lasteaed nime Saue Näidissovhoosi Lastepäevakodu
alates 1988	olnud praktika lasteaed
1990	23.01 sai lasteaed nimeks Saue Agrofirma Lastepäevakodu
1992	01.03 nimetati lasteaed Saue Vallavalitsuse Laagri Lastepäevakodu
1998	sai lasteaed endale suure mänguväljaku
alates 1999	kannab lasteaed nime Laagri Lasteaed
1999	sai lasteaed oma laulu „Laagri Lasteaed“
2002-2003	toimus lasteaia juurdeehitus
2004	Laagri Lasteaial on legend ja vapilind vares
2005	aprill valmis lasteaia kodulehekülj
2017	oktoobriks Lasteaed rekonstrueeriti
alates 2017	Laagri Lasteaia rühmade nimed ei ole enam numbrid vaid linnunimed
2018	majas avati 10 rühma

Laagri Lasteaed tegutseb 1969.a jaanuarikuust alates. Lasteaed on planeeritud ja ehitatud lasteaiaks, algselt küll 2-rühmaliseks, kuid peaaegu kohe muutus ta 3- ja seejärel 4-rühmaliseks. Alates 2003.a märtsist, mil valmis juurdeehitus, oli lasteaed kuuerühmaline. Aastaks 2017 on lammutatud maja vana osa ja valmis kahekordne 10-rühmaline lasteaed. Reeglina on rühmad komplekteeritud ühevanuselistest lastest.

Laagri Lasteaia juhatajad

Heily Aunap 1968 – 1976
Sirje Milt 1976 – 1987
Tiiu Ingerainen 1987 – 2018
Krista Aruoja 2018 –

3. EELNEVA PERIOODI ANALÜÜS SISEHINDAMISE TULEMUSTEST LÄHTUVALT

3.1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Läbiviidud tegevused	Parendustegevused ja eesmärgid
<ul style="list-style-type: none"> *Erinevate traditsioonide elus hoidmine; *Õppeaasta aruandevorm on ühtlustatud Saue valla sisehindamisvormiga; *Toimiv sisehindamise süsteem ja planeeritud sisekontroll; *Kaasatud on mittepäädagoogiline personal. 	<ul style="list-style-type: none"> *Moodustada erinevaid töögruppe; *Jätkata koostööd huvigruppidega; *Lasteaia dokumentatsiooni jätkuv uuendamine vastavalt seadusemuudatustele; *Temaatiline sisehindamine: mängu kaudu õppimine, mängulise arengukeskkonna loomine ning õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimine mänguliselt.

3.2. PERSONALIJUHTIMINE

Läbiviidud tegevused	Parendustegevused ja eesmärgid
<ul style="list-style-type: none"> *Kogu personali aktiivne kaasamine lasteaia arendustegevusse; * Arenguestluste läbiviimine töötajatega; *Loodud on kogemuste jagamise süsteem; *Personali rahulolu hindamine; *Personali eneseanalüüs, arenguestlused; *Väärtustatakse pidevat õppimist ja arengut. 	<ul style="list-style-type: none"> *Personali enesetäiendamine, koolitused, kvalifikatsiooni tõstmine; *Sisekoolituste läbiviimine; *Jälgida koostöö tulemust ning läbi viia rühmavestlusi; * Teise logopeedi ametikoha täitmine.

3.3. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Läbiviidud tegevused	Parendustegevused ja eesmärgid
<ul style="list-style-type: none"> *Lasteaia arendustegevusse on kaasatud erinevad huvigrupid; *Lasteaial on toimiv koduleht ja Facebook'i leht; *Lasteaia lõpurühma lapsed käivad Laagri Kooli majaga tutvumas enne koolivestlust; *Rühmades on lapsevanemate ja õpetajate vahel loodud toimiv meililist info edastamiseks ja kooskõlastamiseks. Rühmaõpetajad saavad igal reedel nädala kokkuvõtte vanematele. *Arenguestlused lapsevanematega; *Koostöö valla erinevate spetsialistidega (psühholoog, logopeed); *Saue valla lasteaedade tantsupeo korraldamine; *Iga-aastane lapsevanemate rahulolu küsitluse läbiviimine; *Igal kevadel lõpurühma laste rahulolu küsitluse läbiviimine; *Huviringide kaasamine ühisüritustele; *Toimiv on vastastikune avatud suhtlemine ja koostöö kujundamine erinevate huvigruppide vahel; 	<ul style="list-style-type: none"> *Jätkata koostööd ja traditsioonilisi üritusi; *Jälgida huviringide kvaliteeti.

*Ühisürituste läbiviimine koos lapse perekonnaga; *Valla raamatukogude õppeotstarbeline kasutamine ja Veskitammi Kultuurikeskuse ruumide kasutamine.	
---	--

3.4. RESSURSSIDE JUHTIMINE

Läbiviidud tegevused	Parendustegevused ja eesmärgid
*Renoveeriti lasteaed ja õueala; *Eelarveliste vahendite kasutamisel on jälgitud sihipäraselt õpikeskkonna parendamise eesmärki; *Rühmadele osteti mänguasju; *Fotoaparaadi ostmine; *Sülearvutid on kõikides rühmades, logopeedil, eripedagoogil, muusikaõpetajal ja juhtkonnal; *Interaktiivne tahvel muinasjututoas; *Projektor õpetajate toas.	*Õuesõppeklassi korrastamine: õppetegevusteks (tahvli paigaldamine, vahendite käepärasemaks muutmine jne); *Pedagoogilise ja lastekirjanduse valiku laiendamine; *Spordivarustuse täiendamine.

3.5. ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

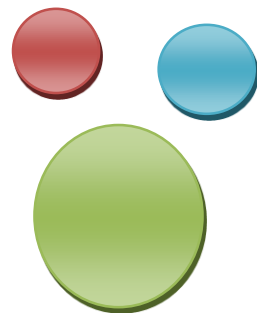
Läbiviidud tegevused	Parendustegevused ja eesmärgid
*Töötati välja lapse arengu hindamise süsteem; *Täiendati lasteaia õppekava; *Uuendati laste õpikeskkonna tingimusi (loovustuba, muinasjutuklass); *Lasteaia lõpetamisel saab laps koolivalmiduskaardi;	* Töötada välja üldoskuste analüüs; *Võtta kasutusele projektiõpe; *Laagri Lasteaia põhiväärtuste jätkuv rakendamine õppe- ja kasvatusprotsessis; *õppimine läbi mängu;

3.6. LASTEASUTUSE SWOT

Lasteasutuse hetkesaisu ja töökorralduse teadasaamiseks ning arengustrateegia väljatöötamiseks viidi läbi SWOT uuring maja personaliga:

TUGEVUSED	VÕIMALUSED
*spetsiaalselt lasteaia ehitatud, hea asukohaga, ilus ja oma looga maja; *looduslähedus, õuesõppe võimalused; *traditsioonid; *lastevanemate kaasamine lasteasutuse tegemistesse ja üritustesse; *kvalifitseeritud õpetajad; *tugev ettevalmistus kooliks; *eraldi muusika- ja liikumisõpetaja, logopeedi ja eripedagoogi ametikohad; *üksmeelne ja abivalmis kollektiiv; *turvaline keskkond; *pedagoogidele ja tugispetsialistidele loodud hea töökeskkond;	*personali enesetäiendamise võimalus; *koostöö valla allasutustega; *huviringide valik; *kokanduse tegevused lastele; *õueala rikastamine; *võimalus saada logopeedilist ja eripedagoogilist abi.
NÕRKUSED	OHUD
*erivajaduste ja käitumisraskustega lastega igapäevatöö;	*lapsevanemate suurenevad nõudmised lasteaiale; *sõidutee lähedus lasteaiale (liikluslärm, oht lastele õppekäikudel).

4. LASTEAIA MISSIOON, VISIOON, VÄÄRTUSED



Lasteaia moto : “Parim viis häid lapsi kasvatada on teha nad õnnelikuks”

LASTEAIA MISSIOON:

Oleme alusharidust võimaldav, peret toetav, kaasaegne ja turvaline lasteaed.

LASTEAIA VISIOON:

Laagri Lasteaias kujuneb laps iseseisvaks, viisakaks, teadmishimuliseks, väärtustades kaaslasi ja keskkonda, kus tegutseb.

VÄÄRTUSED, mis annavad lasteaiale oma näo

Sõbralik koostöö

Loomingulisus

Mängulisus

Turvalisus

Traditsioonid

Loodushoid

5. LASTEAIA ARENDUSE PÕHISUUNAD JA VALDKONNAD NING TEGEVUSKAVA AASTATEKS 2018-2021

5.1. EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

Eesmärgid: Personal on kaasatud lasteaia arendustegevusse

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Lasteaia missiooni, visiooni rakendamine	x	x	x	x	Juhtkond	l/a eelarve
Sisehindamise aruande 2017–2018, 2018–2019, 2019–2020 koostamine	x	x	x	x	Juhtkond	l/a eelarve
Töörühmade moodustamine	x	x	x	x	Juhtkond	l/a eelarve
Arengukava 2022- 2025 koostamine				x	Juhtkond	l/a eelarve

5.2. STRATEEGILINE JUHTIMINE

Eesmärgid: Arengut soodustava ja toetava organisatsioonikultuuri edendamine; kompetentsipõhine töö- ja eneseanalüüs

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Organisatsioon lähtub arengukavas seatud põhiväärtustest	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Õppeaasta tegevuskava väljatöötamine, elluviimine ja hindamine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Sisehindamissüsteemi rakendamine ja muudatuste sisseviimine. Koostada töö- ja eneseanalüüsi kompetentsipõhine küsimustik	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve

5.3. PERSONALIJUHTIMINE

5.3.1. Personalivajaduste hindamine ja värbamine

Eesmärk: Kõik ametikohad on täidetud kompetentse personaliga

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Vastavalt vajadusele täiendada personali	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Personali rahulolu uurimine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve

5.3.2. Personali kaasamine, motiveerimine ja toetamine

Eesmärk: Personal on kaasatud lasteaia tegemistesse, personal on motiveeritud ja tunnustatud

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Teadmiste ja oskuste jagamine kolleegilt kolleegile	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Arenguveestluste läbiviimine lasteaia personaliga	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Tunnustamine Laagri Lasteaia teenetemärgiga „Vares“	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Personali kaasamine töögruppidesse	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve

5.3.3. Personali arendamine

Eesmärk: Koolitusplaanis on arvestatud töötajate vajadustega ja töötajad on ette valmistatud tuleohutuse, toiduhügieeni ja esmaabi valdkonnas; personal on oma töövaldkonnas kompetentne ja tulemuslik

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Pedagoogide täiendõpe vastavalt koolitusplaanile	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve; HTM-i programmid, projektid
Asutuse sisekoolituste läbiviimine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve; HTM-i programmid, projektid
Õppereisid teistesse asutustesse	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve; HTM-i programmid, projektid

5.3.4. Personali hindamine

Eesmärk: Koolitustel saadud teadmisi rakendatakse koheselt

Tulemuslikkuse mõõdikud: *Töötaja rakendab töös vähemalt ühte koolitusel saadud teadmist/oskust.

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Sisehindamine, avatud tegevused *temaatiline sisehindamine: mängu kaudu õppimine, mängulise arengukeskkonna loomine ning õppe- ja kasvatustegevuste läbiviimine mänguliselt.	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve

5.4. KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Prioriteetne eesmärk: Laste silmaringi avardamine õppekäikude kaasabil koostöös huvigruppidega

Tulemuslikkuse mõõdikud:

* Aktiivne infovahetus ja koostöö lapsevanematega, Saue valla hallatavate asutuste ja teiste lasteasutustega

5.4.1. Koostöö kavandamine

Eesmärk: Erinevate koostöövormide võimaldamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Saue valla lasteaedade rahvatantsupeo korraldamine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Lasteaia traditsioonide hoidmine - (nt Laagri Lasteaia lõpurühma lapsed külastavad enne koolivestlust Laagri Kooli ruume)	x	x	x	x	õppealajuhataja, rühmaõpetaja	l/a eelarve
Saue valla raamatukogu külastus	x	x	x	x	rühmaõpetajad	l/a eelarve

5.4.2. Huvigruppide kaasamine

Eesmärk: Toimiv koostöö Saue valla hallatavate asutustega ja lapsevanematega

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Koostöö Saue valla hallatavate asutustega	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Mitmekülgne koostöö lapsevanematega	x	x	x	x	Juhtkond, rühmaõpetajad	l/a eelarve

5.4.3. Huvigruppidega koostöö hindamine

Eesmärk: Rahuloluküsitluste läbiviimine, analüüs

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Lastevanemate rahuloluküsitluste läbiviimine	x	x	x	x	õppealajuhataja	l/a eelarve
Lõpurühma laste rahuloluküsitluse läbiviimine	x	x	x	x	rühmaõpetajad, õppealajuhataja	l/a eelarve

5.5. RESSURSSIDE JUHTIMINE

Prioriteetne eesmärk: Loodud on erinevas vanuses lastele turvaline õppe- ja mängukeskkond.

Tulemuslikkuse mõõdikud: Heas korras hoone ja õueala.

5.5.1. Eelarveliste ressursside juhtimine

Eesmärk: Eelarve kavandamine ja sihtotstarbeline kasutamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Lähtuda eelarvest	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve

5.5.2. Materiaal-tehnilise baasi säilimise tagamine ja parendamine

Eesmärk: Lasteaia õpi- ja töökeskkonna arendamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Õuealale erinevate õppimisvõimaluste loomine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Lasteaia logoga meenete tellimine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Lapse igakülgselt arengut toetavate õue- ja tubaste mänguasjade pidev uuendamine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Õppevahendite ja metoodilise materjali uuendamine	x	x	x	x	õppealajuhataja	l/a eelarve
Raamatute ja metoodiliste vahendite laenutamise korra parendamine	x	x	x	x	õppealajuhataja	l/a eelarve

5.5.3. Inforessursside juhtimine

Eesmärk: Pidev koostöö IT osakonnaga

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Kodulehekülje pidev täiendamine ja uuendamine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Lasteaia kroonika järjepidev koostamine	x	x	x	x	õppealajuhataja	l/a eelarve
Lasteasutuse tegevuste kajastamine meedias	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve

5.5.4. Säätlik majandamine ja keskkonnahoid

Eesmärk: Säätliku majandamise ja keskkonnateadliku mõtteviisi kujundamine

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Keskkonnateadliku mõtteviisi kujundamine lastes ja personalis läbi igapäevategevuste	x	x	x	x	Juhtkond, rühmaõpetajad	l/a eelarve

5.6. ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS

Prioriteetne eesmärk: Laagri Lasteaia laps on kooli minnes positiivse enesehinnanguga, viisakas ja teadmishimuline.

5.6.1. Lapse areng

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Väärtuspõhine ning mitmekülgne õppe- ja kasvatustegevus vastavalt õppekavale	x	x	x	x	rühmaõpetajad, juhtkond	l/a eelarve
IAK koostamine vastavalt vajadusele	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Lapse arengu jälgimise vormi korrigeerimine vastavalt vajadusele	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve
Töötada välja üldoskuste analüüs	x	x	x	x	õppealajuhataja, rühmaõpetajad	l/a eelarve
Toimub regulaarne arenguestluste läbiviimine	x	x	x	x	rühmaõpetaja	l/a eelarve

5.6.2. Õppekava

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Õppekava õpivaldkondade sisude parendamine vastavalt vajadusele		x		x	juhtkond	l/a eelarve
Õppekava täitmise jälgimine, õpitegevuste planeerimise ja dokumenteerimise analüüsimine	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve

5.6.3. Õppekorraldus ja -meetodid

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamisallikas
Mängu kaudu tegevuste kavandamine	x	x	x	x	õppealajuhataja, rühmaõpetajad	l/a eelarve
Grupi- ja individuaalse töö rakendamine õppetegevustes	x	x	x	x	õppealajuhataja, rühmaõpetajad	l/a eelarve
Aktiiv- ja projektiõppe meetodite rakendamine õppe- ja kasvatustöös (sh õuesõpe)	x	x	x	x	õppealajuhataja, rühmaõpetajad	l/a eelarve

5.6.4. Väärtused ja eetika

Tegevused eesmärkide täitmiseks	2018	2019	2020	2021	Vastutaja	Rahastamis- allikas
Õppeaasta eesmärkide kavandamine põhiväärtustest lähtuvalt	x	x	x	x	juhtkond	l/a eelarve

6. ARENGUKAVA MUUTMISE JA TÄIENDAMISE KORD

Arendustegevus on pidev protsess, seega on arengukava pidevalt muutuv.

Arengukava tegevuskava muudatused kooskõlastatakse:

- lasteaia pedagoogilise nõukoguga;
- lasteaia hoolekoguga.

Lasteaia arengukava kuulub muutmisele seoses:

- haridusalse seadusandluse muudatustega;
- lasteaia pedagoogilise nõukogu või lasteaia hoolekogu ettepanekutega;
- lasteaia arengukavas määratud tähtaja möödumisega.

Arengukava korrigeerimisel lähtub lasteaed sisehindamise tulemustest.

Arengukava kinnitab Saue Vallavalitsus.

Kooskõlastused:

Laagri Lasteaia arengukava aastateks 2018–2021 on heaks kiidetud pedagoogilise nõukogu poolt 6. juunil 2018. a.

Esindaja: Birgit Sipelgas

Laagri Lasteaia arengukava aastateks 2018-2021 on heaks kiidetud lastevanemate hoolekogu poolt 19.juunil 2018.a.

Esimees: Märt Meerits